



АРБИТРАЖНЫЙ СУД РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ПРИКАЗ

«02» сентября 2019 г.

Горно-Алтайск

№ 63 П

Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение приказа Судебного департамента от 28 августа 2019 г. № 201, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

2. Признать утратившим силу приказ от 23 ноября 2017 г. № 126-П «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости».

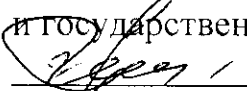
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров и государственной службы (В.А. Жигалина).

Председатель
Арбитражного суда
Республики Алтай

В.О. Шермер

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров
и государственной службы

 В.А. Жигалина

« 02 » 09 2019 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Арбитражного суда
Республики Алтай

от «___» сентября 2019 г. №___

ПОРЯДОК

получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Федеральный государственный гражданский служащий, замещающий должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Под федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай в Порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должность федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок) понимаются федеральные государственные гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай (далее – гражданские служащие).

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

4. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа

управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

6. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и государственной службы до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

7. Отдел кадров и государственной службы:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю Арбитражного суда Республики Алтай.

8. При подготовке заключения отдел кадров и государственной службы вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия получать от них с их согласия необходимые пояснения.

9. При необходимости в соответствии с решением председателя суда на основании заключения отдела кадров и государственной службы ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих федеральных судов общей юрисдикции Республики Алтай, Арбитражного суда Республики Алтай и Управления Судебного департамента в Республике Алтай и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления.

10. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии председатель суда выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав её коллегиального органа управления.

11. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

12. Отдел кадров и государственной службы в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем суда решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем суда.

Приложение № 1

к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими служащими,
замещающими должности федеральной
государственной гражданской службы в
Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Председателю Арбитражного суда
Республики Алтай

В.О. Шермеру

от _____

(Ф.И.О. федерального государственного
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004
г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
я, _____

(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

_____ (наименование замещаемой должности)
намерен(а) с «____» _____ 20 ____ года по «____» _____ 20 ____ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

_____ (наименование некоммерческой организации)
Юридический адрес некоммерческой организации _____

ИНН некоммерческой организации _____

«____» _____ 20 ____ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного гражданского служащего)

«____» _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27
июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

к Порядку получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Алтай, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

регистрации ходатайств о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

[illegible]